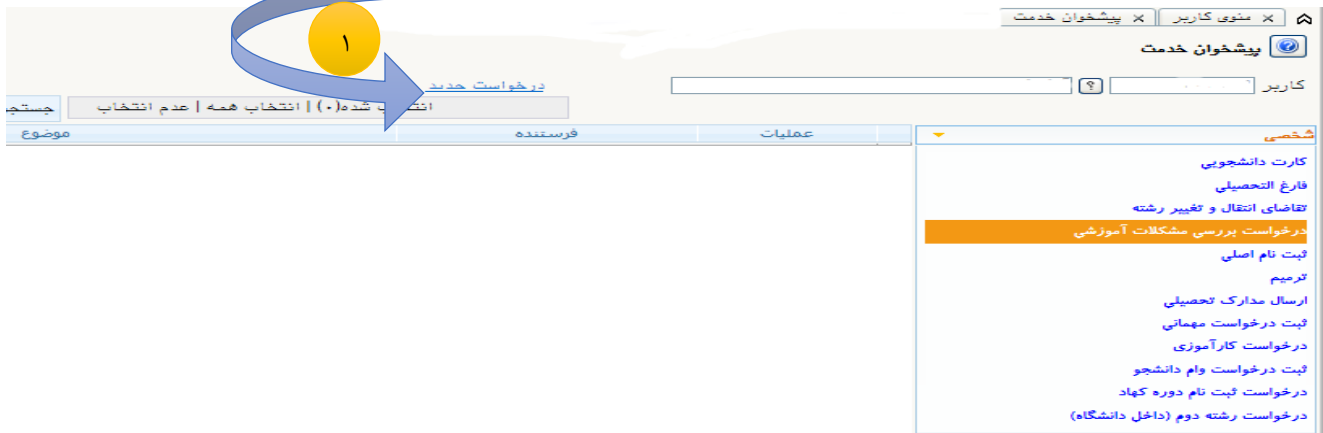


## مراحل گردش کار فرآیند حذف پزشکی درس

- مراجعه به سیستم گلستان منوی آموزش ← پیشخوان ← بررسی مشکلات آموزشی :



پیشخوان خدمت

کاربر: [نام کاربر]

درخواست جدید

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب جستجو

جاری

زمان

موضوع

فرستنده

عملیات

شخصی (۳)

کارت دانشجویی

فارغ التحصیلی

تقاضای انتقال و تغییر رشته (۳)

درخواست بررسی مشکلات آموزشی

ثبت نام اصلی

ترمیم

ارسال مدارک تحصیلی

ثبت درخواست مهمانی

درخواست کارآموزی

ثبت درخواست وام دانشجو

درخواست ثبت نام دوره کهاد

درخواست رشته دوم (داخل دانشگاه)

جهت آپلود مدارک پزشکی کلیک کنید ۹

ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو

کاربر: [نام کاربر]

فرآیند: کمیسیون پزشکی

نوع مدرک: الکترونیکی - فیزیکی

شماره پرونده: [شماره پرونده]

شماره دانشجو: [شماره دانشجو]

تعریف مدارک خاص دانشجو

نوع مدرک	نام مدرک	ارسال	مشاهده	وضعیت	نسخه مهلت	اجباری	مسئولیت	پرونده
الکترونیکی	ارسال (upload) مدارک پزشکی	ارسال		ارسال نشده	۱	بله	دانشجو	آموزشی

کلیک کنید ۱۰

سند الکترونیکی

شماره سند: [شماره سند]

نوع سند: پرونده دانشجو

شرح سند: ارسال (upload) مدارک پزشکی

مشاهده عکس:

حجم فایل انتخابی حداکثر ۸۰۰ کیلو بایت باشد.

ایجاد

فایل: [فایل]

ترتیب نمایش: [ترتیب نمایش]

نوع مستند: [نوع مستند]

توضیحات: [توضیحات]

بررسی تغییرات اعمال تغییرات

صفحه ۱ از ۱

کلیک کنید ۱۱

انتخاب کنید ۱۲

بازگشت

۱۳

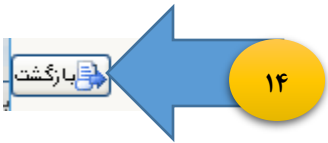
**ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو**

فرآیند:  نوع مدرک:

شماره دانشجو:  شماره پرونده:

[تعریف مدارک خاص دانشجو](#)

نوع مدرک	نام مدرک	ارسال	مشاهده	وضعیت	نسخه مهلت	اجباری	مسئولیت	پرونده	تاریخ ارسال
الکترونیکی	ارسال (upload) مدارک پزشکی	<a href="#">ارسال</a>	<a href="#">مشاهده</a>	در دست بررسی	۱	بله	دانشجو	آموزشی	۱۳۹۹/۰۴/۰۹



**پیشخوان خدمت**

کاربر:

[درخواست جدید](#)

جستجو:

موضوع	فرستنده	عملیات	شخصی (۲)
حذف پزشکی درس - درخواست دانشجو - ...			<ul style="list-style-type: none"> <li>کارت دانشجویی</li> <li>فارغ التحصیلی</li> <li>تقاضای انتقال و تغییر رشته (۳)</li> <li><b>درخواست بررسی مشکلات آموزشی</b></li> <li>ثبت نام اصلی</li> <li>ترمیم</li> <li>ارسال مدارک تحصیلی</li> <li>ثبت درخواست مهمانی</li> <li>درخواست کارآموزی</li> <li>ثبت درخواست وام دانشجو</li> <li>درخواست ثبت نام دوره کهاد</li> <li>درخواست رشته دوم (داخل دانشگاه)</li> </ul>

کلیک کنید

۱۵

انتخاب کنید

۱۶

**تایید و ارسال**

توضیح

[تایید و ارسال](#)

- مرحله بعدی درخواست دانشجو در کار تابل پزشک معتمد دانشگاه قابل مشاهده است.

جهت مشاهده و تأیید مدارک کلیک کنید

۱۷

موضوع	فرستنده	عملیات
حذف پزشکی درس - تأیید کمیسیون پزشکی دانشگاه	[Redacted]	[View Icon]

جهت تأیید مدرک کلیک کنید

۱۸

اجباری	مهلت	نسخه	وضعیت	مشاهده	ارسال	نام مدرک	نوع مدرک	عملیات
بله	۰	۱	تایید نشده	[View Icon]	[Send Icon]	ارسال (upload) مدارک پزشکی	الکترونیکی	[Pencil Icon]

۱۹

بارگشت

کلیک کنید ۲۰

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب جستجو

موضوع	فرستنده	عملیات	پزشک معتمد دانشگاه (۵)
حذف پزشکی درس - تأیید کمیسیون پزشکی دانشگاه -			درخواست بررسی مشکلات آموزشی (۵)

تایید و ارسال

توضیح

تایید و ارسال

۲۱

The screenshot shows a web application interface with several callouts and a modal window. At the top right, there are browser tabs for 'پیشخوان خدمت' and 'منوی کاربر'. Below the tabs, there is a search bar and a 'کاربر' field. A yellow callout with the number '۲۲' points to a 'عملیات' (Operations) menu. A green callout with the text 'جهت مشاهده مدارک کلیک کنید' (Click here to view documents) points to a document icon in the 'عملیات' menu. An orange callout with the text 'جهت تأیید کلیک کنید' (Click here to confirm) points to a confirmation icon in the 'عملیات' menu. A modal window titled 'تایید و ارسال' (Confirm and Send) is open, showing a 'توضیح' (Description) field and a 'تایید و ارسال' (Confirm and Send) button. A green callout with the number '۲۳' points to this button. The main content area shows a list of items under the heading 'معاون آموزشی برق و کامپیوتر (۱)'. The list includes: 'فارغ التحصیلی', 'تقاضای انتقال و تغییر رشته', 'درخواست بررسی مشکلات آموزشی (۱)', 'درخواست دفاع', 'درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی-پژوهشی', 'ثبت درخواست مهمانی', 'درخواست کارآموزی', 'درخواست بررسی مسائل خوابگاهی', 'درخواست مجوز ادامه تحصیل برای دانشجویان دکتری', and 'تایید درخواستهای دوره کهاد برق و کامپیوتر'.

مراحل بعدی درخواست در کارتابل کارشناس شورا اداره کل آموزش قابل مشاهده و بررسی می باشد و پس از تأیید نهائی و صدور رأی به دانشجو ارسال می گردد.

اداره خدمات ماشینی – تابستان ۹۹

دانشگاه صنعتی اصفهان